

INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI LOCOROTONDO

Cassa Rurale ed Artigiana - Società Cooperativa

Piazza Marconi, 28 - 70010 Locorotondo (BA)

Tel.: 0804351311 - Fax: 0804316601

E-mail: segreteria@bcclocorotondo.it - Sito internet: www.bcclocorotondo.it

Registro delle Imprese di Bari e C.F. 00369440722

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 4494 - cod. ABI 08607

Iscritta all'Albo delle società cooperative a mutualità prevalente n. A169020

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano S.p.a. – Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca P.IVA 02529020220

Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia e al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio di pagamento tramite dispositivi personalizzati e insieme di procedure concordate, di seguito denominato “**Servizio**”, consente all'Esercente convenzionato di ottenere dalla Banca – soggetto acquirer il pagamento di beni e/o servizi acquistati da parte dei portatori di carte di pagamento abilitate al circuito PagoBANCOMAT®, mediante l'utilizzo della stessa Carta sulle apposite apparecchiature a ciò adibite.

Il Servizio concerne le operazioni di pagamento poste in essere dal Convenzionato volte a trasferire fondi con istruzioni date alla Banca e impartendo l'ordine tramite l'apparecchiatura e le procedure P.O.S. (Point of Sale).

L'Esercente deve conservare e custodire con ogni diligenza i terminali installati e consentire ai portatori di carte di pagamento abilitate al circuito domestico PagoBANCOMAT® di effettuare, durante l'orario di apertura al pubblico di locali nei quali sono installati i terminali, l'acquisto delle merci e/o servizi mediante l'utilizzo della Carta.

Tra i **principali rischi**, si segnalano:

- nel caso in cui si verificano delle discrepanze tra l'importo delle operazioni effettuate sui terminali e quanto risulta dal giornale di fondo delle apparecchiature cui sono collegati i terminali, l'Esercente è tenuto a fornire alla banca, dietro sua richiesta, quanto necessario per effettuare le ricostruzioni del caso;
- variazione delle condizioni del servizio, ove contrattualmente prevista.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.

SPESE	
Canone Utilizzo Terminale / POS Standard	€ 6,00
Canone Utilizzo Terminale / POS Internet ADSL	€ 9,00
Canone Utilizzo Terminale / POS Internet WiFi	€ 13,00
Canone Utilizzo Terminale / POS Radio/Cordless	€ 10,00
Canone Utilizzo Terminale / POS Radio/Cordless ADSL	€ 13,00
Canone Utilizzo Terminale / POS GPRS da tavolo	€ 13,00
Canone Utilizzo Terminale / POS GSM/GPRS mobile	€ 12,00
Canone Utilizzo Terminale / POS SMART mobile	€ 5,00
Disinstallazione Terminale POS	€ 50,00
Reinstallazione terminale POS	€ 70,00

Diritto di urgenza installazione terminale POS entro 1 gg	€	35,00
Spese invio documenti periodici trasparenza	€	0,00

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Commissioni transato PagoBancomat	fino a €	30,00: 0,45%
	oltre:	0,5%

Ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Regolamento UE n. 2015/751 informiamo che le Commissioni d'Interscambio, applicate alle operazioni di pagamento eseguite sul circuito PagoBancomat® e sostenute dalla banca, sono le seguenti:

- per i pagamenti di importo inferiore a 5 euro è pari allo 0,10%
- per i pagamenti di importo pari o superiore a 5 euro è pari allo 0,20%.

L'elenco è altresì disponibile e tempestivamente aggiornato sul sito internet di Bancomat SpA e consultabile al seguente link: <http://www.bancomat.it/it/consorzio/commissioni.html>

ALTRO	
Periodicità canone utilizzo	Mensile posticipato
I costi relativi a canoni ed utilizzo delle linee telefoniche connesse all'impiego di ogni terminale POS sono a carico dell'Esercente.	
Periodicità commissioni su transato PagoBancomat	Mensile

VALUTE E DISPONIBILITA'

Valuta applicata all'Esercente	Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data regolamento)
Disponibilità somme accreditate all'Esercente	Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data regolamento)

GIORNATE BANCARIE NON OPERATIVE

CALENDARIO GIORNATE NON OPERATIVE:

- I sabati e le domeniche;
- Le festività nazionali;
- Il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario);
- Le festività nazionali dei Paesi della UE a cui sono destinati i pagamenti esteri;
- Il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede;
- Le festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni.

Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

L'esercente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di 15 giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta all'esercente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il Convenzionato. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

In caso di recesso dell'esercente o della banca, le spese per i servizi di pagamento calcolate periodicamente sono dovute dall'esercente solo in misura proporzionale al periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in misura proporzionale.

L'esercente nelle ipotesi di recesso o comunque di cessazione degli effetti di questo contratto:

- non potrà compiere ulteriori operazioni con il POS;
- nel caso di unica banca - soggetto acquirer attivo sul relativo POS, dovrà restituire immediatamente lo stesso POS alla banca e/o all'acquirer e/o al proprietario dello stesso, riconsegnando tutto il materiale fornitogli, nonché rimuovendo i contrassegni di identificazione delle Carte di pagamento ovvero, in caso di pluralità di acquirer attivi sul medesimo POS, l'esercente dovrà comunicare a ciascuno di detti acquirer la cessazione del rapporto disciplinato dal contratto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

15 giorni dal ricevimento della richiesta del Cliente.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a

Banca di Credito Cooperativo di Locorotondo – Soc. Coop.

Ufficio Reclami - Segreteria di Presidenza

Piazza Marconi n. 28 – 70010 Locorotondo (BA)

Fax: 080/4310158

e-mail segreteria@bcclocorotondo.it

pec: segreteria@pec.bcclocorotondo.it

che risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 15 giorni lavorativi (ovvero entro i 35 giorni lavorativi nel caso in cui la banca, per ragioni eccezionali, comunicate al cliente con una comunicazione interlocutoria, non abbia potuto inviare il riscontro definitivo entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo), prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it;
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Carta di debito	È lo strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievo presso gli sportelli automatici
Data valuta	La data di riferimento usata da un prestatore di servizi di pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento.
Esercente	L'impresa che aderisce al contratto "Servizio POS Esercente" stipulato con la banca.
Operazione di pagamento	L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.
Ordine di pagamento	Qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario al proprio prestatore di servizi di pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento.
Strumento di pagamento	Qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utilizzatore e il prestatore di servizi di pagamento e di cui l'utilizzatore di servizi di pagamento si avvale per impartire un ordine di pagamento
Terminale POS (Point of Sale)	Apparecchiatura utilizzata dall'esercente esclusivamente per la generazione di transazioni contabili attraverso l'accettazione delle carte Pago Bancomat e carte di credito.